

Согласовано:

Председатель профсоюзного комитета

Гушина Л. В.

Протокол заседания профсоюзного комитета

№ 5 от 22 декабря 2015г.

Утверждаю:

Приказом № 314 от 31 декабря 2015г.

Заведующий МАДОУ «Центр развития ребенка

«Теремок»

г. Балаково Саратовской области

Григорьевичева Н. И.



ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда и стимулирования работников
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №70
«Теремок» г. Балаково Саратовской области

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников Муниципального

автономного дошкольного образовательного учреждения

«Центр развития ребенка - детский сад № 70 «Теремок»

г. Балаково Саратовской области

Протокол от « 22 » декабря 2015 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад № 70»
г. Балаково Саратовской области

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Саратовской области от 17.08.2012г. № 494-П «Об оплате труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений образования Саратовской области» и применяется при определении заработной платы работников муниципальных учреждений образования всех типов Балаковского муниципального района, подведомственных Комитету образования АБМР, за исключением руководителей, заместителей руководителей общеобразовательных учреждений, педагогических работников общеобразовательных учреждений, непосредственно осуществляющих учебный процесс (далее – учреждения образования) Постановления главы администрации Балаковского муниципального района от 05.08.2014г. № 3673 «Об утверждении Положения о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных организаций», Постановления главы администрации Балаковского муниципального района от 31.12.2014г. № 6963 «Об утверждении примерных показателей оценки эффективности профессиональной деятельности отдельных категорий педагогических работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету образования», Постановления главы администрации Балаковского муниципального района № 4937 от 17.12.2015г. и включает в себя:

- размеры должностных (базовых) окладов (окладов, (базовых) ставок заработной платы) работников;
- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
- наименование, условия осуществления выплат стимулирующего характера.

1.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.3. Фонд оплаты труда работников учреждения образования формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке муниципальному учреждению образования из областного бюджета, районного бюджета Балаковского муниципального района и средств, поступающих от приносящих доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников учреждения образования формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения образования и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

1.4. Основной персонал работников учреждения образования - работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения образования целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственного руководителя.

Вспомогательный персонал учреждения образования - работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения образования - работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения образования, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения образования.

1.5. Предельная доля расходов на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения образования – не более 40 процентов.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения образования, устанавливается учредителем учреждений образования.

Раздел 2. Порядок формирования должностных окладов (окладов, ставок заработной платы)

2.1. Должностные оклады (оклады) специалистов, служащих и рабочих учреждений образования определяются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Должностные оклады специалистов и других служащих устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки и наличия квалификационной категории.

2.3. Должностные оклады педагогических работников учреждений образования рассчитываются по формуле:

$$O = O_{\delta} (.) + Y_{\text{кп}}, \text{ где:}$$

$O_{\delta} (.)$ - базовый оклад педагогических работников;

$Y_{\text{кп}}$ - увеличение базового оклада в размере 100 рублей - размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

Базовые оклады педагогических работников устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки.

Базовые оклады педагогических работников устанавливаются для лиц, имеющих высшее профессиональное образование, в соответствии с таблицами 2-2.1 приложения N 1 к настоящему Положению.

Педагогическим работникам при отсутствии квалификационной категории и не имеющим высшего профессионального образования, должностные оклады устанавливаются ниже на 5 процентов.

2.5. Учителям-логопедам, базовые оклады (базовые ставки заработной платы) как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование, устанавливаются:

при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика, сурдопедагогика, олигофренопедагогика, логопедия, специальная психология, коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная), дефектология и другие аналогичные специальности; окончившим специальные факультеты по указанным выше специальностям и получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

2.6. Должностные оклады медицинских работников устанавливаются в соответствии с таблицей 3 приложения № 1 к настоящему Положению.

2.7. Должностные оклады работников учебно-вспомогательного персонала устанавливаются в соответствии с таблицей 5 приложения № 1 к настоящему Положению.

2.8. Должностные оклады служащих устанавливаются в соответствии с таблицами 6 приложения № 1 к настоящему Положению.

2.9. Оклады рабочих учреждений образования устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

Оклады рабочих устанавливаются в соответствии с таблицами 7.1. приложения № 1 к настоящему Положению.

2.10. Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера указанным работникам устанавливаются с учетом увеличения, предусмотренного частью первой настоящего пункта.

2.11. Система оплаты труда работников учреждений образования устанавливается с учетом единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС) работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника (ЕКС) должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов.

2.12. Изменение размеров должностных окладов (окладов) при условии соблюдения требований трудового законодательства производится:

- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
- при изменении квалификационного разряда – согласно дате, указанной в приказе руководителя учреждения.

Раздел 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Перечень видов выплат компенсационного характера работникам учреждений образования включает:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными, а также иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в соответствии с законодательством.

Рекомендуемые размеры доплат (но не ниже минимального размера повышения оплаты труда):

10-12 процентов базового оклада (оклада, ставки заработной платы) за работу с вредными условиями труда с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы);

20-24 процента базового оклада (оклада, ставки заработной платы) за работу с особо вредными условиями труда с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы).

Конкретные размеры доплат определяются на основе специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством.

Работодатель в соответствии с законодательством проводит специальную оценку условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда подтверждено, что на рабочих местах обеспечены безопасные условия труда, то доплата отменяется.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

- доплату за совмещение профессий (должностей);
- доплату за расширение зон обслуживания;
- доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплату за работу в ночное время;
- доплату работникам, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов);
- доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплату за сверхурочную работу.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей) педагогическим работникам не может превышать 50%

от должностного оклада (оклада) по замещаемой должности, иным работникам не может превышать 100% .

3.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания и за увеличение объема работы устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы и при расширении зон обслуживания. При расширении зон обслуживания или увеличении объема работ работник выполняет работу по той же профессии или должности, которая обусловлена трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Размер доплаты не может превышать 100 % от должностного оклада (оклада).

3.3.3. Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время.

Рекомендуемый размер доплаты за работу в ночное время составляет 35% должностного оклада (оклада) с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время, но не ниже минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время.

3.3.4. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со ст. 153 ТК РФ.

Размер доплаты составляет не менее одинарной части базового оклада (оклада, ставки заработной платы) за час работы сверх базового оклада (оклада, ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части базового оклада (оклада, ставки заработной платы) за час работы сверх базового оклада (оклада, ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.4. Иные выплаты работникам, занятым на работах с особыми условиями труда: за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, в размере:

Виды работ	Размер доплаты, процентов от должностного оклада (оклада) с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы)
Работникам за ведение делопроизводства, другие виды работ	до 15

- педагогическим работникам за применение в работе информационных технологий - 100 рублей.

Раздел 4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Работникам учреждений образования осуществляются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы);
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты, устанавливаемые на определенный срок:

1) надбавка за квалификационную категорию (процентов от должностного оклада:

наименование должности	%
Инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю:	
за высшую квалификационную категорию	28,2
за первую квалификационную категорию	21,7
за вторую квалификационную категорию	15,7

иным педагогическим работникам:	
за высшую квалификационную категорию	34,8
за первую квалификационную категорию	28,2
за вторую квалификационную категорию	21,7

2) надбавка за участие в реализации национальных проектов, федеральных, областных, муниципальных программ. Размер выплат устанавливается структурным подразделением администрации Балаковского муниципального района, который осуществляет функции и полномочия учредителя учреждения образования;

3) надбавка за выполнение в короткие сроки больших объемов работ;

4) надбавка за оперативное выполнение непредвиденных или дополнительных задач.

Размер выплаты устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (окладу) с учетом педагогической нагрузки и не может превышать 100% от должностного оклада (оклада).

5) надбавка за качество, которая устанавливается работнику приказом по учреждению с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы.

4.2.3. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) учреждений образования устанавливаются надбавки к заработной плате по основному месту работы:

1) за ученую степень доктора наук - в размере 4803 рублей;

2) за ученую степень кандидата наук - в размере 3202 рублей.

Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) учреждений образования устанавливаются надбавки к заработной плате:

1) за почетные звания «Заслуженный учитель РСФСР», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации» - в размере 1601 рубля;

2) награжденным:

- медалью К.Д.Ушинского;

нагрудными значками: «Отличник просвещения СССР», «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования РСФСР»;

- нагрудными знаками: «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», - в размере 901 рубля.

При наличии у работника учреждения образования права на получение надбавки по нескольким основаниям, предусмотренным настоящей частью, надбавка выплачивается по одному основанию по его выбору.

Педагогическим работникам учреждений образования (за исключением педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, непосредственно осуществляющих учебный процесс), не имеющим стажа педагогической работы, на период первых трех лет работы после окончания профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования устанавливается надбавка к должностному окладу в размере 15 процентов от должностного оклада.

Выпускники профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, прибывшие на работу в учреждения образования, расположенные в сельской местности, имеют право на единовременное денежное пособие в размере пятидесяти тысяч рублей, которое выплачивается после подписания трудового договора в порядке и на условиях, установленных Правительством области, за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

4.4. Выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы).

Педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории, устанавливаются надбавки за стаж педагогической работы в следующих размерах (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы)):

инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю, имеющим стаж педагогической работы:

более 10 лет – 15,7 процента,

от 5 до 10 лет – 9,7 процента,

от 2 до 5 лет – 4,7 процента;

методисту (включая старшего), имеющим стаж педагогической работы:

более 12 лет – 15,7 процента,

от 8 до 12 лет – 9,7 процента,

от 5 до 8 лет – 4,7 процента;

иным педагогическим работникам, имеющим стаж педагогической работы:

более 20 лет-21,7%,

от 10 до 20 лет -15,7%,

от 5 до 10 лет-9,7%,

от 2 до 5 лет -4,7%.

Стаж работы педагогических работников определяется руководителем учреждения образования в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Надбавки за стаж педагогической работы устанавливаются от должностного оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки.

4.5. Премияльные выплаты по итогам работы включают в себя:

4.5.1. Ежемесячные выплаты:

премии за качество, которая устанавливается работнику приказом по учреждению с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (Приложение № 5);

4.5.2. Единовременные премии:

- за оперативное выполнение непредвиденных или дополнительных задач;

- премии по итогам работы (за квартал, год).

- премии к юбилейным датам, профессиональным праздникам.

Размер премии за оперативное выполнение непредвиденных или дополнительных задач определяется дифференцированно с учетом персонального вклада работника, степени сложности, важности и качества выполнения работником порученных заданий, показателей достигнутых результатов.

Размер премии по итогам работы определяется дифференцированно с учетом фактически отработанного времени и персонального вклада работника.

Единовременные выплаты выплачиваются при наличии экономии фонда оплаты труда на текущий период.

Порядок и размер единовременного премирования определяется администрацией учреждения образования по согласованию с представительным органом работников.

Размер премий устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (окладу) и не может превышать 100% от должностного оклада (оклада).

4.5.3. В целях доведения среднемесячной заработной платы педагогических работников до 100% среднемесячной заработной платы работников общего образования по Саратовской области в целом за год, предусматривается единовременная выплата педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

Единовременная выплата производится в последнем месяце финансового года.

4.5.4. Объем средств на выплаты стимулирующего характера формируется за счет бюджетных средств и должен составлять не менее 30 процентов от объема средств, направляемых на должностные оклады (оклады) работников учреждения, с учетом выплат педагогическим работникам за квалификационную категорию и выслугу лет (стаж педагогической работы), за наличие звания.

4.5.5. Расчет стимулирующих выплат производится путем подсчета баллов за отчетный период (на 1 января) по каждому работнику. Перерасчет баллов 1 раза в год (на 1 января).

Расчет стоимости балла производится по формуле:

$$S = \text{ФОТ ст} / (N1 + N2 + N3 + Nn), \text{ где}$$

S – стоимость одного балла;
ФОТ ст – стимулирующая часть фонда оплаты труда;
N1, N2, ..., Nn – количество баллов.

Размер стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения, запланированного за отчетный период включительно, разделить на общую сумму баллов всех работников. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла.

Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов педагогического работника. В результате получается размер стимулирующих выплат каждому работнику за отчетный период. Выплачивать их можно равными долями ежемесячно или единовременно 1 раз в квартал.

4.6. Объем средств на выплаты стимулирующего характера формируется за счет бюджетных средств и должен составлять не менее 30 процентов от объема средств, направляемых на должностные оклады (оклады) работников учреждения, с учетом выплат педагогическим работникам за квалификационную категорию и выслугу лет (стаж педагогической работы), за наличие звания

4.6.1. Для вновь принятых работников устанавливаются стимулирующие выплаты в размере 20% в течении 3-х месяцев.

Раздел 5. Оплата труда руководителя учреждения образования, его заместителей.

5.1. Оплата труда руководителя учреждения образования, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностные оклады руководителя учреждения образования, заместителя руководителя в соответствии с таблицами 1-1.2 приложения № 1 к настоящему Положению.

5.3. Размеры должностных окладов руководителей учреждений образования устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

5.4. Выплаты компенсационного характера руководителям учреждений, их заместителям устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах с учетом условий труда в соответствии с федеральными законами, нормативными актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Саратовской области.

5.5. Премирование руководителя учреждения устанавливается с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения за счет сметы учреждения. Премирование руководителя производится в порядке, предусмотренном положением о выплатах стимулирующего характера руководителям учреждений, утвержденным учредителем по согласованию с профсоюзным органом.

5.6. Размеры премирования руководителя, критерии и порядок выплаты ежегодно устанавливаются распорядителем средств муниципального бюджета в пределах фонда оплаты труда.

Руководителю образовательного учреждения выплата стимулирующего характера производится по результатам деятельности учреждения с учетом группы оплаты труда, к которой отнесено учреждение в пределах фонда оплаты труда по учреждению:

1 группа - до 100% от должностного оклада;

2 группа - до 50% от должностного оклада;

3 группа - до 30% от должностного оклада.

5.7. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей учреждений устанавливаются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

Раздел 6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений образования применяется:

за часы работы, выполняемые в рамках реализации мероприятий муниципальных программ Балаковского муниципального района;

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждение.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

6.2. Коэффициенты почасовой оплаты труда для лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Коэффициенты почасовой оплаты труда для лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.